

Yabancı Diller YO

2023 Öz/Akran Değerlendirmeden Çıkan Gelişemeye Açık (GA)'ların izlem sunumu

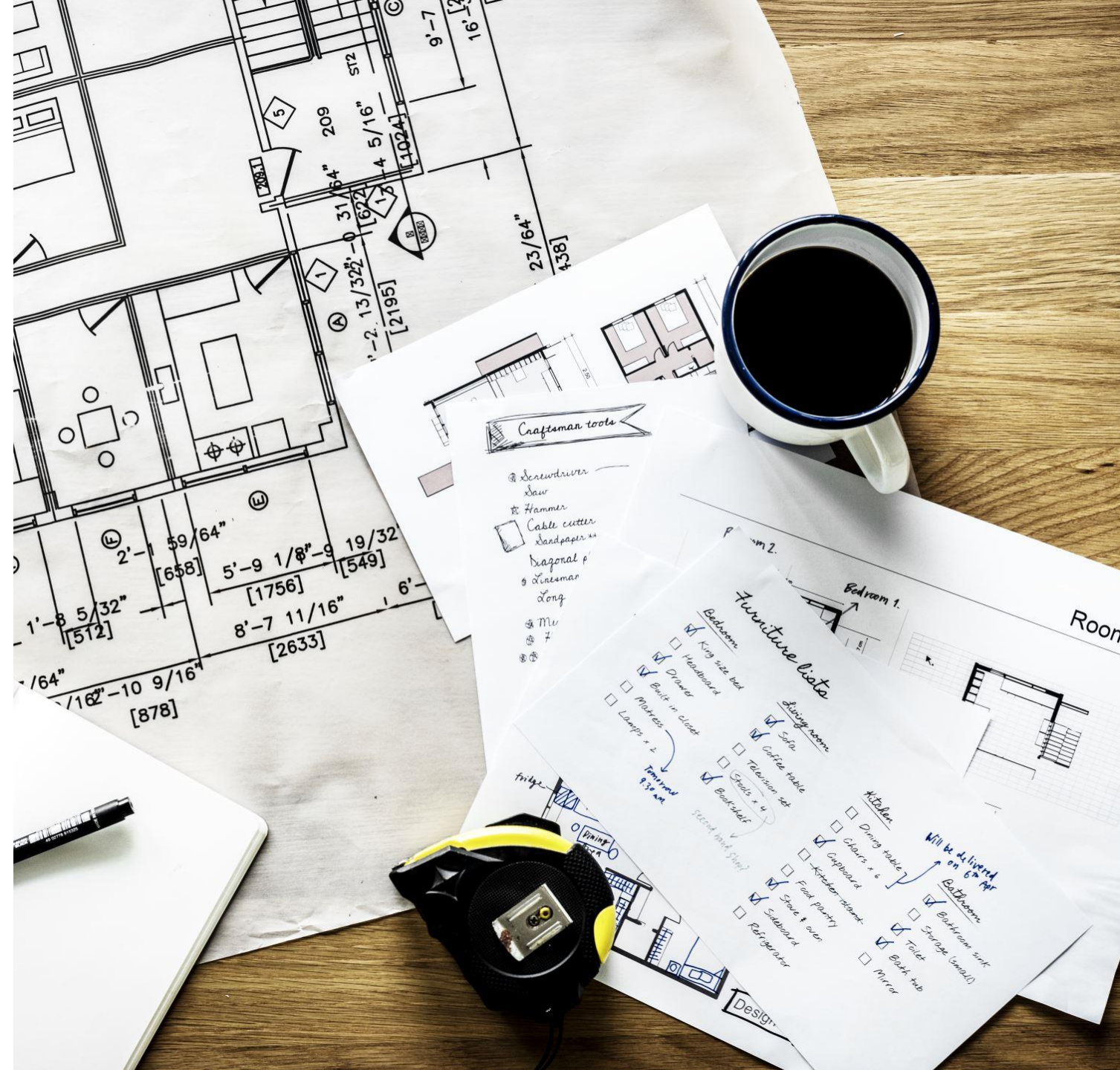
Sunumu yapan..

Doç. Dr. Mesut Kuleli

Hazırlayan ekip...

Doç. Dr. Mesut Kuleli

İlknur Gülen (Yükseköğretim Sekreteri)



Liderlik ve Kalite Gelişmeye Açık Yan Eylem Planı

| Liderlik ve Kalite Gelişmeye Açık Yan | Zayıf Yanı / uygulamayı iyileştirmek için yapılması planlanan eylemler | Eylemi gerçekleştirecek ve takip edecek sorumlular | İlk Kontrol Tarihi ve Kontrol/Takip Süreleri | Tahmini Bitiş Süresi | Devamındaki aksiyon ya da ek açıklama |
|---|--|--|--|----------------------|--|
| 2023 Öz-Akran değerlendirmeden çıkan GA-1 | Eylem-1 Paydaş katılımının artırılması | Mütercim ve tercümanlık Bölümü Öğretim elemanları | 02.01.2024 | 30.09.2024 | Dış paydaşlarla 3 aylık periyotlarla toplantılar yapılması |
| | Eylem-2 Kurumun kendine ait kalite politikasına veya bu yönde yapılan çalışmalara ilişkin kurumun bir web sitesine konuya ilişkin sabit bir web sayfası eklenmesi | Arş. Gör. Güliz Akçasoy | 29.12.2023 | 30.01.2024 | Kalite politikalarının web sayfasında güncellenmesi takibi |
| | Eylem-3 Stratejik alt hedefler, sonuçlar ve bunların zamanlaması, ölçeklendirme, sorumluları, mali kaynaklarının tüm bölümlerinin açıklanması gibi konular üzerinde çalışılması | İlknur Gülen (Yüksekokul Sekreteri) | 29.12.2023 | 30.01.2024 | Düzenli takip edilecektir. |
| 2023 Öz-Akran | Eylem-4 Performans yönetimi ve göstergelerine | Doc. Dr. Mesut Kuleli | 20.12.2023 | 29.12.2024 | Bilgilerin birimimizdeki |

Gerçekleşen İyileştirmeler

(GA'lardan tamamlanan ya da tamamlanmak üzere olanlar)

Eylem-3: Stratejik alt hedefler, sonuçlar ve bunların zamanlaması, ölçeklendirme, sorumluları, mali kaynaklarının tüm bölümlerinin açıklanması gibi konular üzerinde çalışılması.

- Mali kaynakların tüm bölümlerinin açıklaması tamamlanmıştır.

Eylem 6: Uluslararasılaşma çalışmalarının birimin web sayfasından duyurulması

- 2022 ICASTIS Kongremizin websayfası linki aktif hale getirilmiş ve web sitemizde duyurular kısmında linki verilecektir.

- AJTIS Dergimizin Dergipark linki sitemize duyuru olarak konulacaktır. Duyuruya eklenecek metin hazırlanmıştır.

Eğitim-Öğretim Gelişmeye Açık Yan Eylem Planı

| Eğitim-Öğretim Gelişmeye Açık Yan | Zayıf Yanı / uygulamayı iyileştirmek için yapılması planlanan eylemler | Eylemi gerçekleştirecek ve takip edecek sorumlular | İlk Kontrol Tarihi ve Kontrol/Takip Süreleri | Tahmini Bitiş Süresi | Devamındaki aksiyon ya da ek açıklama |
|--|--|--|--|----------------------|--|
| 2023 Öz-Akran değerlendirmeden çıkan GA-1 | <i>Eylem-1</i> 2021 ECTS müfredatının veri girişinin tamamlanması | Mütercim ve Tercümanlık bölümü öğretim elemanları | 24.11.2023 | 20.12.2023 | |
| | <i>Eylem-2</i> Dönem sonunda okutulan dersler ve sorumlusu öğretim elemanına yönelik öğrenci anketlerinin uygulanması geliştirmeye açık yön olarak değerlendirilebilir. | Doç. Dr. Mesut Kuleli Öğr. Gör. İsmihan Külcü | 30.11.2023 | 30.12.2023 | Öğretim elemanları ve öğrencilerimize anket duyurusu yapılacaktır. |
| | <i>Eylem-3</i> Birim kütüphanesinin geliştirilmesi | Mütercim ve Tercümanlık bölümü öğretim elemanları | 24.02.2024 | 15.08.2024 | BAİBÜ Kütüphanesi ile olanaklar üzerine görüşülecektir. |
| 2023 Öz-Akran değerlendirmeden çıkan GA-2 | <i>Eylem-4</i> Dezavantajlı gruplar ile ilgili uygulamaların duyurulması | Mütercim ve Tercümanlık bölümü öğretim elemanları | 20.11.2023 | 20.12.2023 | Öğretim elemanlarımızın ekstra ofis saatleri web sayfasından duyurulacaktır. |
| | <i>Eylem-5</i> | | | | |

Gerçekleşen İyileştirmeler

(GA'lardan tamamlanan ya da tamamlanmak üzere olanlar)

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi:

Çeviri teknolojileri alanında öğretim elemanlarının aktif eğitim alması.

20 Eylül Boğaziçi Üniversitesi Çeviri teknolojileri çalıştayına öğretim elemanlarımız katılmıştır. Yeni eğitimler planlanmaktadır.

Öğrenci toplulukları için yer bulunması: YDYO Giriş katında 56m²'lik (Eski TÖMER Ofisi) ofis, Çeviri Topluluğu için resmi olarak ayrılmış ve duyurulmuştur.

Ar-Ge Gelişmeye Açık Yan Eylem Planı

| Araştırma ve Geliştirme Açık Yan | Zayıf Yanı / uygulamayı iyileştirmek için yapılması planlanan eylemler | Eylemi gerçekleştirecek ve takip edecek sorumlular | İlk Kontrol Tarihi ve Kontrol/Takip Süreleri | Tahmini Bitiş Süresi | Devamındaki aksiyon ya da ek açıklama |
|---|---|--|--|----------------------|---|
| 2023 Öz-Akran değerlendirmeden çıkan GA-1 | <i>Eylem-1</i> Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri kurulması ve yürütülmesi | Mütercim ve Tercümanlık Bölümü öğretim elemanları | 15.02.2024 | 31.12.2024 | Ortak diploma programı için yeniliklerin uygulanmasına devam edilmesi |
| | <i>Eylem-2</i> | | | | |
| | <i>Eylem-3</i> | | | | |
| 2023 Öz-Akran değerlendirmeden çıkan GA-2 | <i>Eylem-4</i> | | | | |
| | <i>Eylem-5</i> | | | | |
| | <i>Eylem-6</i> | | | | |

Gerçekleşen İyileştirmeler

(GA'lardan tamamlanan ya da tamamlanmak üzere olanlar)

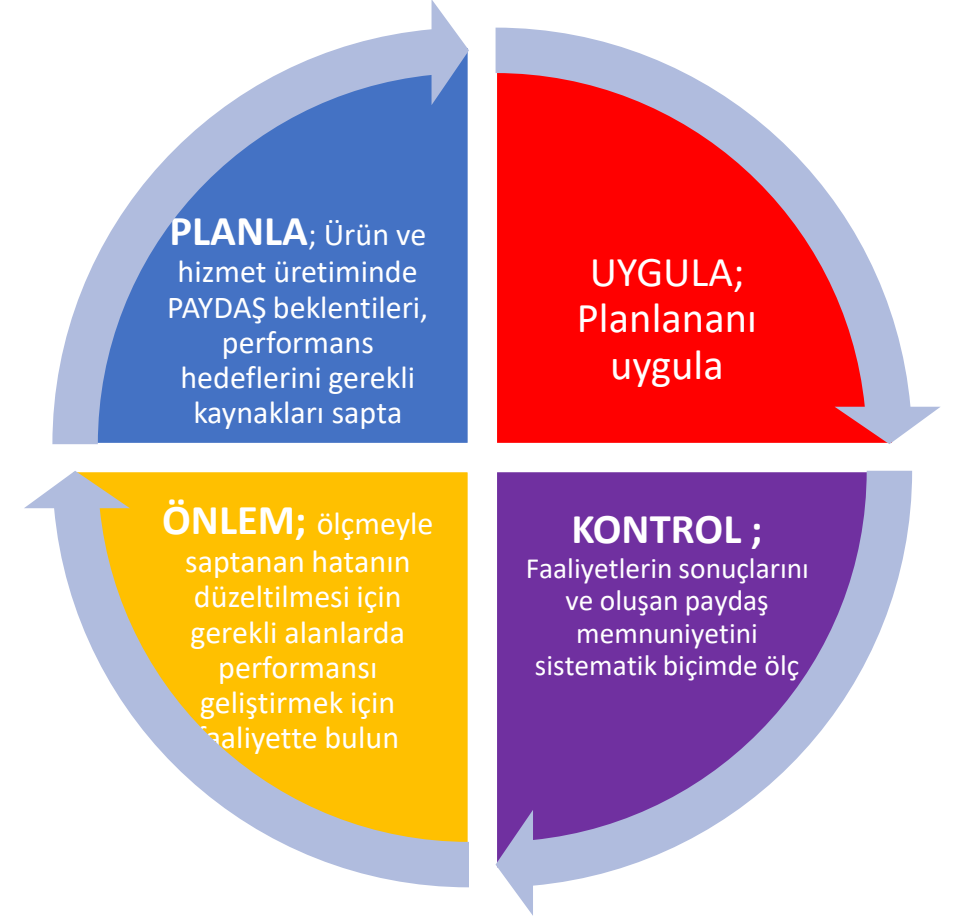
- Lisansüstü program Çalışmaları: 22 Kasım 2023 tarihinde Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne Çeviribilim ABD – Çeviribilim Tezli Yüksek Lisans Program başvurusu gönderilmiştir.

Toplumsal Katkı Gelişmeye Açık Yan Eylem Planı

| Toplumsal Katkı Gelişmeye Açık Yan | Zayıf Yanı / uygulamayı iyileştirmek için yapılması planlanan eylemler | Eylemi gerçekleştirecek ve takip edecek sorumlular | İlk Kontrol Tarihi ve Kontrol/Takip Süreleri | Tahmini Bitiş Süresi | Devamındaki aksiyon ya da ek açıklama |
|---|--|--|--|----------------------|--|
| 2023 Öz-Akran değerlendirmeden çıkan GA-1 | <i>Eylem-1</i> Topluma katkı sağlayacak proje ve eğitimler düzenlenmesi | Mütercim ve Tercümanlık Bölümü öğretim elemanları | 29.12.2023 | 10.06.2024 | Proje ve eğitimlerin çeşitlendirilmesi |
| | <i>Eylem-2</i> | | | | |
| | <i>Eylem-3</i> | | | | |
| 2023 Öz-Akran değerlendirmeden çıkan GA-2 | <i>Eylem-4</i> | | | | |
| | <i>Eylem-5</i> | | | | |
| | <i>Eylem-6</i> | | | | |

Gerçekleşen/Devam Eden PUKO Döngüleri

(202GA'lardan tamamlanan ya da tamamlanmak üzere olanlar)



Staj Yönergesi: Planlandı, Uygulandı. Şu anda mevzuat komisyonunda. Geldiğinde Kontrol ve Önlem için çalışmalarımız hızla yapılacaktır.

Dergi: Planlandı – Uygulandı (2022); Kontrol – Önlem (2023 -----)

Lisansüstü Başvuru: Planlandı – Uygulandı (2023 Eylül'e kadar); Kontrol – Önlem

Kalite Öğrenci Çalıştayı Öğrenci Geri Bildirim Sonuçları

Eğitim ve öğretim:

Derslerin öğrenci merkezli yaklaşımla, **eğitimde teknoloji kullanımının desteklenerek**, interaktif ve uygulamalı şekilde verilmesi

Yabancı dilde eğitim veren program sayısının artırılması

Staj ve burs olanaklarının artırılması

Araştırma ve geliştirme:

Gerekli **laboratuvar ekipmanlarının** sağlanması

Öğrenci hareketliliği ve **değişim programlarından** yararlanan öğrenci sayısının artırılması

Mezun ve kariyer odaklılık:

Seminer ve konferansların çeşitlendirilmesi

Mezun-öğrenci iletişimi için çevrimiçi bir sistemin kurulması

Paydaş Danışma Kurulu Toplantı Tutanaqları

Null

Birim Amiri-İdari Personel Toplantı Tutanaqları

| | | | |
|---|---|---|---|
|  | YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU İDARİ PERSONEL -YÖNETİM AYLIK TOPLANTI TUTANAĞI FORMU | Doküman No İlk Yayın Tarihi Baskı No Rev. No/Tarih Sayfa No | F.T.T.01.001 01.11.2022 01 00/00.00.0000 1/ |
|---|---|---|---|

| | | | |
|--------------------------|---------------------------------------|-----------------------|--------|
| Toplantı Tarihi | 14.12.2022 | Toplantı Tarih/Sayısı | 2022/2 |
| Toplantı Başlangıç Saati | 11:30 | | |
| Toplantı Bitiş Saati | 12:10 | | |
| Toplantıyı Düzenleyen | Doç.Dr.Mesut KULELİ/ Nuriye KARAOSMAN | | |

Görüşülen Konular (Gündem):

1. Açılış Konuşması
2. Geçen ay yapılan işlerin toplu değerlendirilmesi,
3. Kartlı sisteme geçiş
4. İdari personelin birim yönetiminden talepleri,
5. İdari personelin birim sorunları, hedef ve faaliyetlerindeki iyileştirmeler konusundaki çözüm ve eylem önerileri,
6. Dilek ve temenniler

Alınan Kararlar:

- 1- İdari personel geçen ay yapılan görev dağılımları sonucunda yaptıkları işler hakkında bilgilendirme:
Bil.İşletmeni Emine AKKAN
- Aralık-Ocak Personel Maaşları
- Öğretim Ek Ders Ücretleri
- 31. Madde Gelen Öğretim Elemanlarının Maaşları
- SGK bildirimlerini yaptığını bildirdi.
Teknisyen Emrah ARSLAN
- Web sayfası düzenleme (İş akış şemaları yükleme, duyuru ekleme)
- Gelen evrakların sisteme alınması. (Deprem nedeniyle çok sayıda raporlu öğrencinin belgeleri sisteme girilmiştir.)
- Übys konusunda personellere, sertifika basımında kısmi zamanlı öğrenciye destek olunmuştur.
Teknisyen Mustafa ÇAVUŞOĞLU
- Anzalı projeksiyonların değişimi
- Sınıf ve ofis bilgisayarlarına gerekli durumlarda destek sağlanması
Memur Meryem BEKDAŞ
- Yabancı uyruklu öğretim elemanları maaşları
- Yabancı uyruklu öğretim elemanları çalışma izinlerinin alınması
- Taşınır yalsonu işlemleri devam etmekte
- Gerekli yazışmaların yapılması ve sıfır atık projesi kapsamında bina çöp kutularının düzenlenmesi.
2- Kartlı sisteme geçiş sonucunda, mesai saatleri giriş ve çıkışlarında kart kullanımında hassasiyet gösterilmesi gerektiği bildirildi.
3- Teknisyen Mustafa ÇAVUŞOĞLU'nun bilgilendirmeleri:
- Sınıflarda ve ofislerde kullanılan bilgisayarların eski model olduğunu ve performanslarının çok düşük olduğunu,
- Ofislerde kullanılan yazıcıların 3 tanesinin tamir edilemeyecek şekilde bozulduğunu ve yazıcı ihtiyacımız olduğunu,
- Malzeme eksikliği nedeniyle (internet kablosu) işlerinin sekteye uğradığını
- 5 sınıf da kullanılan projeksiyonların kullanım ömürlerini tamamlamak üzere olduğunu iletti.
4- Teknisyen Mustafa ÇAVUŞOĞLU'nun bilgilendirmelerindeki bilgisayar, yazıcı, projeksiyon ve diğer ihtiyaçlarımızın ilgili Daire Başkanlıklarına talep yazısı gönderileceği bildirildi.

| Katılımcılar | İmza | Katılımcılar | İmza |
|--|---|-----------------------------|---|
| Doç.Dr.Mesut KULELİ Müdür |  | Teknisyen Mustafa ÇAVUŞOĞLU |  |
| Nuriye KARAOSMAN Yüksekökl. Sekreter V. |  | Teknisyen Emrah ARSLAN |  |
| Bil.İşl. Emine AKKAN |  | Memur Meryem BEKDAŞ |  |

| | |
|---------------------------------|---|
| Tutanağın hazırlanma tarihi | 14.11.2022 |
| Tutanağı Hazırlayan | Nuriye KARAOSMAN/Yüksekökl. Sekreteri V. |
| Toplantıya Katılmayanlar(*,**): | Bil.İşletmeni Melih GÜNGÖR (Hastane Randevusu olduğu için katılmamıştır.) |

2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI

Yabancı Diller Yüksekokulu Akademik Kurul Toplantısı

Yüksekokul Akademik Kurul 21/11/2023 tarihinde saat 11:30'da Yüksekokul Müdürü Doç. Dr. Mesut KULELİ başkanlığında yapılmıştır.

Yüksekokul Müdürü Doç. Dr. Mesut KULELİ Eğitim-Öğretim yılı hayırlı olsun diyerek sözlerine başlayarak yapılan işler ve yapılacak işler hakkında bilgilendirmeler yapmıştır.

- Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Bölümü Eğiti-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği değişmiştir.
- Üniversitemiz ile şehri bütünlüştürmek adına Milli Eğitime bağlı bütün okullarda Yabancı Dil Öğretmenleri ile çalıştay yapılmış ve tekrar yapılması hakkında istekte bulunulmuştur. 2024 Mayıs ayı içerisinde bu çalıştay geleneksel hale getirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.
- Mütercim ve Tercümanlık Bölümü olarak gelişmeye açık yönler konusunda sunum yapılacaktır.
- Kalite kapsamında öz değerlendirme çalışmaları değerli hocalarımız tarafından titizlikle yapılmıştır.
- Akran değerlendirmeleri de bitmiştir.
- Yüksek Lisans programı açılması hakkında başvuru yapılacaktır.
- Dil kongresinin yapılması planlanmaktadır.
- Uluslararası kongre yapılması planlanmaktadır.
- Geçen sene yapılan Dünya Arapça günü etkinliği bu sene de yapılması planlanmaktadır.
- PUK döngüsü için neler gerekli ise yapılacaktır.
- İç paydaş ve Dış paydaş etkileşimi için görüşmeler yapılmaktadır.
- Gelişmeye açık yönlerimiz hakkında; Mütercim ve Tercümanlık Bölümü programında yer alan Sınırsız seçmeli dersler hakkında Üniversitemiz Birimlerindeki Dekan/Müdürler ile sık sık görüşmeler yapılmaktadır. Yaz tatili boyunca 404 tane sınırsız seçmeli ders belirlenerek ilgili Fakültelelerin Dekanları ile görüşmeler yapılmıştır.
- ÖSYM kılavuzunda Mütercim ve Tercümanlık Bölümü %100 Türkçe gözükmemekte. En kısa zamanda düzeltme için yazışmalar yapılacaktır.
- Diğer Fakültelelerden Yandal ile ilgili talepler gelmektedir. Yandal programı alınabilir durumdayız.
- Yüksekokul adına ilk dergimiz "Abant Çeviribilim Dergisi" çıkmıştır.
- Yabancı Diller Bölümü için ekipman istekleri mümkün olduğunca elimizdeki kaynaklar ile yerine getirilmeye çalışılmaktadır.
- Akademik Takvim dışında olan Yabancı Dil Belirleme sınavlarından kuruma kalan miktarlar doğrultusunda ufak ufak yenilenmeler yapılacaktır.
- 4 derslikteki bilgisayarlara SSD takıldı, 55 sandalye yenilendi.
- Dersliklerimize Bluetooth Hoparlör almak istiyoruz.

Teşekkür ederiz